

ПРИНЯТЫ  
педагогическим советом  
протокол №3 от 26.02.2021г.

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом МБДОУ детского сада №3  
д.Ясенцы от 01 марта 2021г. № 19/1



**ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №3 «Петушок» д.Ясенцы**

д.Ясенцы  
2021г.

1. По тексту Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №3 «Петушок» д.Ясенцы слова: «Администрация Павловского муниципального района», «Управление образования администрации Павловского муниципального района» изменить, изложить как: «Администрация Павловского муниципального округа», «Управление образования и молодежной политики Павловского муниципального округа» в соответствующем падеже.

2. Приложение 5 «Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования» изложить в новой редакции (Приложение 1)

**ДОГОВОР****об образовании по образовательным программам дошкольного образования №**

д.Ясенцы

« » \_\_\_\_\_ 202 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 «Петушок» д.Ясенцы, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «13» декабря 2011 г. № 9740, выданной Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заведующего Рахчеевой Ирины Андреевны, действующего на основании Устава, приказа Управления образования администрации Павловского муниципального района о назначении на должность от 11.05.2006г. № 91 с одной стороны

(фамилия, имя, отчество)

Именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании паспорта серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_ в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательных программ: \_\_\_\_\_

Образовательная/Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детского сада №3 д.Ясенцы

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – в режиме полного дня \_\_\_\_\_ часов

✓ время пребывания детей с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, пятидневная рабочая неделя с двумя (суббота, воскресенье) выходными днями;

✓ праздничные дни, установленные Трудовым кодексом РФ как нерабочие, являются выходными днями в Учреждении. Продолжительность рабочего дня Учреждения, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей / комбинированной направленности.

**II. Взаимодействие Сторон****2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Взимать с Заказчика родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанника, установленную Учредителем образовательной организации.

2.1.3. Вести контроль за своевременным внесением Заказчиком родительской платы за присмотр и уход. При возникновении задолженности за предыдущий месяц по родительской оплате за присмотр и уход Воспитанника потребовать от них полного ее погашения.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в том числе о расходовании внебюджетных средств, направленных Заказчиком (законными представителями) на решение уставных задач;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие:

- в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.
- в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (детские праздники, развлечения, конкурсы, досуги и другое);
- в опросах, голосованиях по вопросам организации образовательной деятельности, а так же на сайте образовательной организации

2.2.5. Оказывать образовательной организации исключительно добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

2.2.6. Пользоваться льготой по внесению родительской платы, установленной Учредителем образовательной организации: снижению ее размера на 50% или полного освобождения от ее для отдельных категорий граждан. Льготы предоставляются со дня подачи Заказчиком письменного заявления и документов, подтверждающих право на льготу.

2.2.7. Получать социальную поддержку в форме компенсации части внесенной родительской платы в размере, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и органами муниципальной власти:

- на первого ребенка – в размере 20% фактически внесенной родительской платы;
- на второго ребенка – в размере 50% фактически внесенной родительской платы;
- на третьего и последующих детей – в размере 70% фактически внесенной родительской платы.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой, требованиями санитарного законодательства и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье, в соответствии с санитарным законодательством.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы (п.1.3. Договора) средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с примерным 10-ти дневным меню (разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания) необходимым для его нормального роста и развития, кратность питания: \_\_\_\_\_разовое; время приёма пищи – в соответствии с режимом группы.

2.3.10. Уведомить Заказчика в течение недели со дня получения соответствующего медицинского документа о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам и их родителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ детского сада №3 д.Ясенцы.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону (831 71) 7-74-31 до 9.00 часов текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Ежедневно лично приводить в детский сад и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Родитель, не имеющий возможность забирать ребенка из детского сада, определяет круг лиц, которым доверяет забирать ребенка:

п/п	ФИО	Дата рождения

2.4.10. Приводить ребёнка в опрятном виде; со сменной одеждой и обувью, в соответствии с погодными условиями; без признаков болезни или недомогания.

Не приносить медицинские препараты для лечения ребёнка в образовательной организации. Не давать ребёнку колющих, режущих предметов, драгоценностей, игрушек содержащих мелкие детали и батарейки, жевательную резинку и т.п., опасных для жизни и здоровья ребенка.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) осуществляется на основании Постановления администрации Павловского муниципального округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении размера родительской платы за содержание детей в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях» и составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

3.2. Родительская плата рассчитывается исходя из планового количества дней посещения ребенком образовательной организации в месяц. При этом из планового количества дней исключаются дни непосещения ребенком образовательной организации по уважительной причине за предыдущий месяц.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в п.3.1. настоящего договора. Размер месячной родительской платы является постоянным и не зависит от числа дней работы в месяц организации.

3.4. Оплата производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации, указанный в разделе 7 не позднее 10 числа текущего месяца

### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2 Исполнитель не несет ответственность за сохранность изделий из драгоценных металлов и камней, а также компьютерной техники, телефонов, планшетов, иных дорогостоящих предметов,

переданных Заказчиком в пользование Воспитанника во время его нахождения в образовательной организации.

#### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31.08.20\_\_ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Изменения и дополнения к договору оформляются в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

#### VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Петушок» д.Ясенцы

Адрес: 606117, Россия, Нижегородская обл., Павловский муниципальный округ,

д.Ясенцы, ул.Школьная, 22

ИНН 5252009963 КПП 525201001

Банковские реквизиты:

УФК по Нижегородской области(Финансовое управление Павловского муниципального округа, МБДОУдетский сад №3 д.Ясенцы, л/с 24918074073)

Волго-Вятское ГУ Банка России //УФК по

Нижегородской области г. Н.Новгород

ЕКС 40102810745370000024; К/С 03234643225420003200

БИК 012202102

\_\_\_\_\_  
Рахчеева И.А.

(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком: Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Заказчик:

ФИО \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)